



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5231/2026/R

Al nome di:

Cognome **CALABRESE**
Nome **SONIA**
Data di nascita **14/06/1971**
Luogo di Nascita **RAGUSA (RG) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

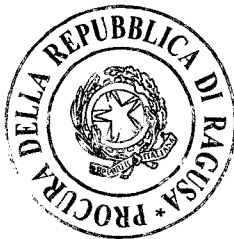
INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI RAGUSA

RAGUSA, 06/05/2026 11:52



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il Funzionario Giudiziario
Cristina Condanna Gravè
qqnevi

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

↳ Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
CALABRESE	SONIA	RAGUSA	14/06/1971	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome e Cognome **Sonia Calabrese**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza **Italiana**

Data di nascita **14 giugno 1971**

Sesso **Femminile**

Occupazione desiderata

Esperienza professionale

Date **Dal 2020**

Lavoro o posizione ricoperti **Specialista del Credito**

Principali attività e responsabilità **Consulenza finanziaria finalizzata all'accesso al credito sia per clientela corporate che privata**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Proxipo Spa – Via Vittorio Locchi MI**

Tipo di attività o settore **Mediazione Creditizia – settore bancario**

Date **Dal 2018 - 2022**

Lavoro o posizione ricoperti **Consulente Patrimoniale**

Principali attività e responsabilità **Pianificazione Trasmissione e Tutela del Patrimonio**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore **Tutela del patrimonio e pianificazione successoria**

Date **Dal 2018 al 2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Consulente Finanziario**

Principali attività e responsabilità **Commerfidi soc. Coop.**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ragusa (RG)**

Tipo di attività o settore **Cooperativa di garanzia fidi**

Date **Dal 2017**

Lavoro o posizione ricoperti	Promotore Mutualistico
Principali attività e responsabilità	HEALTH ITALIA SPA – MBA Mutua Basis Assistance
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Cornelia, 9 – 00060 – Formello (RM)
Tipo di attività o settore	Sanità Privata Integrativa e Welfare
Date	Dal 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Consulenza Finanziaria e controllo di gestione
Principali attività e responsabilità	Collaborazione con studio di consulenti finanziari
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	
Date	Dal 1991 al 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Direzione amministrazione Finanza e controllo - Controller
Principali attività e responsabilità	Coordinamento e supervisione della gestione amministrativa Implementazione del sistema di controllo di gestione Responsabile gestione finanziaria e rapporti con gli istituti di credito Responsabile gestione clienti Responsabile gestione del personale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Colle D'Oro (Ispica) – Natursana (Ispica)
Tipo di attività o settore	Produzione, lavorazione, confezionamento e commercializzazione prodotti ortofrutticoli.
Istruzione e formazione	
Date	Marzo 2020
Titolo della qualifica rilasciata	Collaboratore di Mediatore Creditizio
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Esame l'iscrizione all'Organismo per Agenti e Mediatori sezione Agenti in Attività Finanziaria
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	OAM
Date	Marzo 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Agente in attività finanziaria - delibera A11710 del 22/03/2018
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Esame l'iscrizione all'Organismo per Agenti e Mediatori sezione Agenti in Attività Finanziaria
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	OAM
Date	Luglio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Consulente Finanziario Abilitato all'Offerta Fuori Sede - delibera n. 771 del 13/09/2016
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Esame per l'iscrizione all'Albo Unico dei Consulenti Finanziari nella qualità di Consulente Finanziario Abilitato all'offerta fuori sede.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	OCF
Date	Da novembre 2012 a Maggio 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Master di Specializzazione Controllo di Gestione

Principali tematiche/competenze professionali possedute	<ul style="list-style-type: none"> - Il Controllo di Gestione - Analisi dei costi e contabilità industriale - Analisi economico-finanziaria della gestione - Analisi dei costi volumi risultati e decisioni aziendali - Analisi per attività ed altre tecniche innovative di controllo - Sistemi di misurazione delle Performance Aziendali: La Balanced Scorecard - I Budget Operativi - I Budget Finanziari - Il Reporting - Il Business Plan - 																																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Wolters Kluwer Italia S.r.l. – Scuola di Formazione Ipsoa																																								
Date	Luglio 1991																																								
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – Indirizzo Giuridico Economico Aziendale																																								
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il corso IGEA da la preparazione alla gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo e contabile; con particolare attenzione alla capacità di analizzare i rapporti fra l'azienda e l'ambiente in cui esso opera, per affrontare e risolvere problemi di tipo prevalentemente gestionale.																																								
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto tecnico Commerciale – ARCHIMEDE - Modica																																								
Madrelingua(e)	Italiano																																								
Altra(e) lingua(e)	Inglese																																								
Autovalutazione Livello europeo (*)	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>Autonomo</td> <td>B2</td> <td>Autonomo</td> <td>B2</td> <td>Autonomo</td> <td>B2</td> <td>Autonomo</td> <td>B2</td> <td>Autonomo</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo										
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																			
B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo																																
Lingua																																									
Lingua																																									
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																																								
Capacità e competenze sociali	Ottime capacità relazionali con persone di diversa nazionalità e cultura grazie alla precedente esperienza professionale. Ottima capacità di coinvolgimento.																																								
Capacità e competenze organizzative	Ottima capacità di organizzare autonomamente il lavoro e di coordinare gruppi di lavoro. Propensione alla progettazione e gestione di iniziative di sviluppo e consolidamento.																																								
Capacità e competenze tecniche	Ottima capacità di organizzare l'area amministrativa contabile finanziaria gestione e controllo.																																								
	Competenze Tecniche di Settore <ul style="list-style-type: none"> • Analisi Finanziaria: Specialista nella valutazione del merito creditizio tramite analisi di bilancio e calcolo del DSCR per clientela Corporate. • Normativa e Compliance: Aggiornamento costante su OAM, normativa AML e procedure di trasparenza bancaria. • Product Knowledge: Esperto in mutui residenziali, finanza corporate e strumenti di garanzia statale (MCC). • Digital Tools: Padronanza dei sistemi di informazione creditizia (CRIF/Centrale Rischi) e dei software di simulazione finanziaria. 																																								

Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza del pacchetto OFFICE (Word, Excel, Power Point, ecc.....) Software gestionali
Capacità e competenze comunicative	Capacità di comprendere e gestire le emozioni proprie e altrui Capacità di lavorare con gli altri in team, sia formali che informali Capacità di lavorare con gli altri per raggiungere un risultato comune - <i>win/win</i> Capacità di lavorare con gli altri per identificare, definire e risolvere i problemi, tra cui saper prendere decisioni sulle migliori azioni da intraprendere
Altre capacità e competenze	Organizzare eventi Psicologia
Patente	Patente B
Ulteriori informazioni	Socio LIONS CLUB Modica – Componente del Consiglio Direttivo con ruolo di PRESIDENTE
Allegati	Indicare gli allegati al CV (facoltativo)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.